

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Мурманский арктический государственный университет»
(ФГБОУ ВО «МАГУ»)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ФТД.03 Имидж делового человека

(название дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом)

**основной профессиональной образовательной программы
по направлению подготовки**

38.03.01 Экономика

(код и наименование направления подготовки)

Внешнеэкономическая деятельность

(наименование направления (профиля / профилей / магистерской программы)

высшее образование – бакалавриат

уровень профессионального образования: высшее образование – бакалавриат / высшее образование –
специалитет, магистратура / высшее образование – подготовка кадров высшей квалификации

бакалавр

квалификация

очная

форма обучения

2022

год набора

Составитель(и):

Терещенко Е.Ю.,
доктор культурологии, доцент, зав.
кафедрой искусств и дизайна

Утверждено на заседании кафедры
искусств и дизайна
института креативных индустрий и
предпринимательства
(протокол №7 от 25.03.2022 г.)

Зав. кафедрой:

Терещенко Е.Ю.

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) - вооружить обучаемых знаниями теоретических основ, основных механизмов и методов формирования имиджа, технологиями самопрезентации, а также навыками и умениями их эффективного использования в процессе профессиональной деятельности. В ходе изучения дисциплины рассматриваются социально-психологические механизмы формирования имиджа, роль имиджа в современном бизнесе, политике, в повседневной жизни, сущность имиджа, его составляющие, формируются навыки разработки тактики формирования имиджа организации, личности, товара. Данный курс помогает овладеть навыками практического пользования языком жестов, подбора костюма и накладывания макияжа, искусства публичных выступлений и разговоров по телефону.

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В результате освоения дисциплины (модуля) формируются следующие компетенции:

УК-6 - Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция	Индикаторы компетенций	Результаты обучения
УК-6 - Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	6.1. Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей.	<i>Знать:</i> – основные механизмы и методы формирования имиджа; психологию и этику делового общения;
	6.2. Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста.	<i>Уметь:</i> – создать такой внешний образ, чтобы всегда быть уверенными в себе; расположить к себе людей, вызывать симпатию у людей; разрешать конфликты; вести деловые переговоры;
	6.3. Оценивает требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста. 6.4. Строит профессиональную карьеру и определяет стратегию профессионального развития	<i>Владеть:</i> – навыками практического пользования языком жестов, подбора костюма и накладывания макияжа, искусства публичных выступлений и разговоров по телефону.

3. УКАЗАНИЕ МЕСТА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.

Дисциплина (модуль) «Имидж делового человека» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, факультативным дисциплинам.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 зачетную единицу или 36 часов. (из расчета 1 ЗЕ= 36 часов).

Курс	Семестр	Трудоёмкость в ЗЕ	Общая трудоёмкость (час.)	Контактная работа			Всего контактных часов	Из них в интерактивной форме	Кол-во часов на СРС		Кол-во часов на контроль	Форма контроля
				ЛК	ПР	ЛБ			Общее количество часов на СРС	из них – на курсовую работу		
4	7	1	36	6	8	-	14	4	22	-	-	Зачет
Итого:		1	36	6	8	-	14	4	22	-	-	Зачет

Интерактивная форма реализуется в виде дискуссий по тематикам дисциплины.

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

№ п/п	Наименование темы (раздела)	Контактная работа			Всего контактных часов	Из них в интерактивной форме	Кол-во часов на СРС	Кол-во часов на контроль
		ЛК	ПР	ЛБ				
	Раздел 1. Имиджеология как современное знание о человеке	2	-	-	2	-	6	
1.	Имиджеология как самостоятельная научно-прикладная дисциплина.	0,5	-		0,5	-	2	
2.	Центральные проблемы имиджеологии.	0,5	-		0,5	-	2	
3.	Имидж как научное понятие.	1	-		1	-	2	
	Раздел 2. Технология имиджирования	4	8		12	4	16	
4.	Теоретические основы технологии имиджирования	2	2		4	-	4	
5.	Персональный имидж делового человека.	2	2		4	2	4	
6.	Визуальные аспекты имиджеологии	-	2		2	2	4	
7.	Имидж в системе коммуникации. Корпоративный имидж.	-	2		2	-	4	
	Зачет							
	Итого	6	8	-	14	4	22	-

Содержание дисциплины (модуля)

Раздел 1. Имиджеология как современное знание о человеке.

Тема 1. Имиджеология как самостоятельная научно-прикладная дисциплина.

Основные вехи истории имиджеологии. Имиджеология как интегративная научно-прикладная дисциплина. Понятие имеджиологии. Имиджиология как творческий процесс.

Сущность и специфика имиджеологии. Имиджеология как отрасль современного человековедения. Объект и предмет имиджеологии. Антропологическая основа имиджеологии. Роль имиджеологии в профессиональном становлении специалиста по связям с общественностью.

Тема 2. Центральные проблемы имиджеологии.

Многообразие проблем имиджеологии. Проблема взаимосвязи менталитета и имиджа. Выбор технологий взаимодействия имиджмейкера с имиджируемым как актуальная проблема имиджеологии. Прикладное разнообразие имиджеологии. Взаимосвязь менталитета и имиджа. Имидж в ракурсе жизненной перспективы личности. Имидж как одно из средств решения личных проблем.

Тема 3. Имидж как научное понятие.

Социально-психологическая природа имиджа. Семантика понятия «имидж». Понятие имидж. Виды имиджа человека. Основные принципы формирования различных видов имиджа. Функции имиджа. Виды имиджа. Имидж и образ: сходство и различия. Имидж как личностное достояние. Имидж и социальный успех.

Раздел 2. Технология имиджирования

Тема 4. Теоретические основы технологии имиджирования.

Сущность имиджирования. Формы имиджирования. Принципы имиджирования. Объекты создания имиджа. Психологический инструментарий в контексте имиджеологии. Код, заложенный в одежде.

Тема 5. Персональный имидж делового человека.

Роль «Я-концепции» в формировании имиджа. Три составляющие «Я-концепции»: когнитивная, оценочная, поведенческая. Методика определения «Я-концепции». Сущность визуальных аспектов имиджа. Костюм как «Я-концепция». Основы колористики в контексте технологии имиджирования. Невербальные элементы имиджа. Коммуникативная механика. Анализ имиджа. Роль имиджа в формировании общественного мнения.

Тема 6. Визуальные аспекты имиджеологии

Особенности визуальной коммуникации. История развития и теоретические основы современной физиогномики. Кинесика – язык телодвижений. Жест как уникальное средство коммуникации. Основы колористики как эстетики цвета. Психофизическое воздействие цвета и его символика. Искусство макияжа. Цветовые предпочтения делового костюма. Деловые возможности голоса. Умение выбирать и носить одежду. Тенденции современной моды.

Тема 7. Имидж в системе коммуникации. Корпоративный имидж.

Роль имиджа в деятельности организации. Моделирование корпоративного имиджа. Три стиля одежды в деловой сфере. Вербальная и невербальная составляющая имиджа. Имидж телефонного общения. Этика делового общения.

6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, НЕОБХОДИМОГО ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).

Основная литература:

1. Горбунов, Н.П. Искусство создания имиджа / Н.П. Горбунов. - Москва : Лаборатория книги, 2010. - 86 с. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=87025>

2. Бороздина, Г. В. Психология и этика делового общения : учебник и практикум для вузов / Г. В. Бороздина, Н. А. Кормнова ; под общей редакцией Г. В. Бороздиной. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 463 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01527-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488632>.

Дополнительная литература:

3. Имиджелогия : учебно-методическое пособие / авт.-сост. М.В. Елкина ; Министерство спорта Российской Федерации, Сибирский государственный университет физической культуры и спорта. - Омск : Издательство СибГУФК, 2013. - 156 с. : схем., табл. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=336073>

4. Александрова, З.А. Профессиональная этика : учебное пособие / З.А. Александрова, С.Б. Кондратьева ; Министерство образования и науки Российской Федерации. - Москва : МПГУ, 2016. - 136 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4263-0462-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=469398>

5. Остроумова, Е. Б. Макияж : учебное пособие для вузов / Е. Б. Остроумова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 196 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07793-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494485>.

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В образовательном процессе используются:

– учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: учебная мебель, ПК, оборудование для демонстрации презентаций, наглядные пособия;

– помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду МАГУ.

7.1 ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО И СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ:

Лицензионное программное обеспечение отечественного производства

Kaspersky Anti-Virus

Лицензионное программное обеспечение зарубежного производства

MS Office

Windows 7 Professional

Windows 10

Свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства

7Zip

Свободно распространяемое программное обеспечение зарубежного производства

Adobe Reader

FlashPlayer

Google Chrome

Mozilla FireFox

Skype

7.2 ЭЛЕКТРОННО-БИБЛИОТЕЧНЫЕ СИСТЕМЫ:

1. ЭБС издательства «Лань» <https://e.lanbook.com/>

2. ЭБС издательства «Юрайт» <https://biblio-online.ru/>

3. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <https://biblioclub.ru/>

7.3 СОВРЕМЕННЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ

1. Информационно-аналитическая система SCIENCE INDEX

2. Электронная база данных Scopus

3. Базы данных компании CLARIVATE ANALYTICS

7.4. ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ

1. Справочно-правовая информационная система Консультант Плюс
<http://www.consultant.ru/>
2. ООО «Современные медиа технологии в образовании и культуре».
<http://www.informio.ru/>.

8. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ И МАТЕРИАЛЫ НА УСМОТРЕНИЕ ВЕДУЩЕЙ КАФЕДРЫ

Не предусмотрено.

9. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОВЗ

Для обеспечения образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья реализация дисциплины может осуществляться в адаптированном виде, с учетом специфики освоения и дидактических требований, исходя из индивидуальных возможностей и по личному заявлению обучающегося.